



ЛИДЕРЫ ЦИФРОВОЙ
ТРАНСФОРМАЦИИ
2023



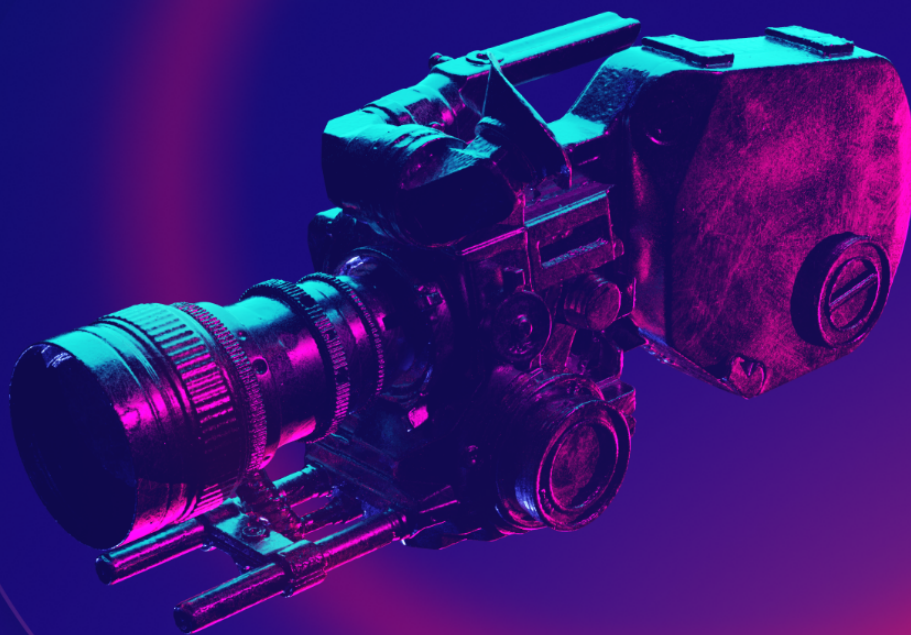
ДЕПАРТАМЕНТ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

аки.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ЗАДАЧА 01

Агрегатор площадок и услуг
креативных индустрий Москвы



1. Актуальность задачи

Агентство креативных индустрий является единым окном для взаимодействия органов власти и представителей креативного предпринимательства Москвы.

Программы Агентства направлены на развитие и поддержку креативных предпринимателей столицы.

На данный момент не существует единой платформы (веб-сервиса) для бронирования креативных площадок и услуг (креативные кластеры, звукозаписывающие студии, галереи, киноплощадки для проведения съемок и кинотеатры для проведения показов и фестивалей и проч.), поэтому приходится искать данные о них из различных источников, что осложняет процесс как для горожан и бизнес-сообщества, так и для арендодателей и креативных площадок.

Создание веб-сервиса АНО «Агентство креативных индустрий» по онлайн бронированию в одном месте всех креативных площадок Москвы позволит собрать всю креативную инфраструктуру по «системе единого окна» (креативные кластеры, креативные пространства от звукозаписывающих студий до галерей, киноплощадки для проведения съемок и кинотеатры для проведения показов и фестивалей и проч.).

Платформа (веб-сервис) позволит удовлетворить запросы как горожан для организации своего тематического креативного досуга (например, аренда звукозаписывающей студии для записи своего музыкального трека), а также для бизнес-сообщества для организации своего рабочего процесса (например, перекрытие улицы для съемки фильма и организация кино-каравана на парковочной территории на перекрытой улице).

Сейчас поиск и бронирования площадок занимает очень много времени и ресурсов. Создание единого онлайн сервиса бронирования могло бы решить данную проблему.

2. Постановка задачи

Разработайте интерактивную платформу (веб-сервис) по онлайн бронированию креативных площадок Москвы.

3. Целевая аудитория и пользователи платформы

3.1. Группа пользователей №1 – целевая аудитория – арендодатели.

Юридические и физические лица, желающие разместить на платформе свою креативную площадку.

Таковыми пользователями могут быть:

- Киностудии;
- Галереи;
- Издательства;
- Книжные магазины;
- Дизайн студии;
- Владельцы креативных пространств;
- Кинотеатры;
- Звукозаписывающие студии;
- AR/VR студии.

3.2. Группа пользователей №2 – целевая аудитория – арендаторы.

Юридические и физические лица, желающие забронировать представленные на платформе площадки.

Таковыми пользователями могут быть:

- Съёмочная группа;
- Продюсерская компания;
- Дизайнер;
- Оператор;
- Музыкант;
- Креативные агентства;
- Кинокомпании;
- Художник.

3.3. Группа пользователей №3 – администраторы платформы.

Сотрудники АНО «Агентство креативных индустрий», задействованные в функционировании данной платформы.

3.4. Обозначение групп пользователей в ТЗ:

- Группа пользователей №1 – целевая аудитория – арендодатели;
- Группа пользователей №2 – целевая аудитория – арендаторы;
- Группа пользователей №3 – администраторы платформы.

4. Функциональные требования

4.1. Общая концепция.

Данная площадка должна представлять собой платформенное решение по типу “одного окна”. В рамках данной платформы (веб-сервиса) пользователь каждой из групп, упомянутых в п.3.4. данного ТЗ, должен решить вопросы, связанные с арендой креативной площадки.

Сервис размещения креативных площадок и сервис их аренды являются ключевыми сервисами данной платформы (веб-сервиса).

Пользователем данной платформы должен быть предоставлен широкий набор функций и прав: они должны иметь возможность заполнять и редактировать свой профиль, арендодатели должны иметь возможность самостоятельно заносить в систему - заполнять карточки своих площадок, обновлять расписание, желательно предусмотреть автоматическую интеграцию с несколькими видами календарей и/или подгрузку из таблиц, подтверждать бронь площадки и подписывать электронные договора об аренде.

Другим ключевым сервисом данной платформы является удобный электронный каталог всех креативных площадок Москвы. У каталога должна быть предусмотрена удобная и гибкая система фильтрации, креативный и интуитивно удобный интерфейс, возможность просмотра (и написания) отзывов о той или иной площадке.

Дизайн, интерфейс, архитектура и структура решения остаются на усмотрение участников. Требования относительно функциональных возможностей платформы приведены ниже.

Платформа должна обладать функционалом, который позволит:

Пользователям-арендодателям:

- Размещать на платформе свои креативные площадки;
- Подтверждать бронь площадки;
- Формировать и подписывать электронный договор с арендатором (дополнительный функционал, можно предложить собственную механику данного процесса. Данный функционал при оценке решения будет являться дополнительным, а не основным критерием);
- Обновлять информацию о площадке;
- Обновлять расписание площадки (свободных и занятых дат);

Пользователям-арендаторам:

- Доступ к единому каталогу креативных площадок Москвы;

- Возможность онлайн бронирования площадок с подписанием электронных договоров (дополнительный функционал, возможно предложить собственную механику данного процесса. Данный функционал при оценке решения будет являться дополнительным, а не основным критерием);
- Возможность написания отзыва об арендованной площадке;
- Доступ к удобному личному кабинету;
- Единый реестр креативных площадок города;
- Просматривать профили пользователей.
- Подтверждать размещаемые площадки;
- Осуществлять ручной контроль площадок (удаление в случае возникновения нарушений).

У всех пользователей возможно наличие дополнительного функционала по усмотрению участников в рамках данной концепции.

4.2. Доступ к платформе.

Доступ к платформе возможен только после регистрации/авторизации.

4.2.1. Регистрация/авторизация, как пользователь платформы.

- При регистрации должно быть разделение пользователей на арендодателя и арендатора.
- Пример полей анкеты для регистрации пользователя содержится в приложении к ТЗ (подробнее в разделе “Данные”).

4.2.2. Регистрация/авторизация, как сотрудник Агентства (администратор).

Подход к реализации данного функционала предлагается на усмотрение участников.

4.3. Просмотр и редактирование профиля.

Необходимо предусмотреть, что пользователь арендодатель может самостоятельно вносить изменения в информацию своего профиля, а также в карточки площадок, которые он размещает.

Пользователь арендатор также должен иметь возможность вносить изменения в информацию своего профиля.

4.4. Работа с карточкой площадки.

Важно предусмотреть, чтобы пользователь мог максимально точно описать свою площадку и имеющиеся в ней дополнительные сервисы. Информация должна предоставляться арендаторам в максимально удобном и интерактивном формате с фото, иконками и т.п. В карточках не должно быть возможности размещать очень объемные сплошные тексты.

Перечень данных, которые следует собирать с пользователей об размещаемой площадке – по усмотрению участников, но при этом важно учитывать данные, которые обеспечат эффективную работу платформы.

4.5. Работа с каталогом площадок.

В рамках создания раздела каталога площадок важно предусмотреть удобную и максимально полную систему фильтров для того, чтобы сделать подбор необходимой площадки максимально точным и сократить время пользователя на просмотре длинной ленты с результатами поиска.

4.6. Работа с календарем.

У пользователя-арендодателя должен быть удобный функционал интеграции/подгрузки персонального календаря в календарь платформы (Yandex, Google и т.п.). Реализация данного функционала по усмотрению участника.

У пользователя-арендатора должна быть возможность поиска свободных площадок по необходимым датам, а также просмотр календаря определенной площадки.

4.7. Электронные договора.

В рамках дополнительного опционального функционала, возможно рассмотреть наличие у пользователей возможности генерации и подписания электронных договоров.

Формат реализации данного функционала на усмотрение участника и не является обязательным.

4.8. Рейтинг креативных площадок.

У пользователей-арендаторов должна быть возможность оставлять отзывы об арендованной площадке и ставить ей оценки. На основе этих оценок у каждой площадки будет формироваться рейтинг (средняя оценка), которая будет отображаться для всех пользователей в карточке данной площадки.

Оставить отзыв о площадке пользователь имеет право только после истечения сроков аренды.

5. Требования

5.1. К решению.

5.1.1. Решение должно представлять из себя работающий прототип платформы. Должен быть обеспечен тестовый доступ, интерфейс и возможность проверки функционала (ключевых элементов).

5.1.2. Необходимо предоставить открытый некомпилитованный и без применения методов обфускации, исходный код. А также инструкцию по его компиляции (если необходимо) и развертыванию решения.

5.1.3. Сложные технические и логические детали решения должны сопровождаться комментариями.

5.1.4. Решение может быть реализовано любым способом на усмотрение команды с использованием любых библиотек и языков.

5.2. К документации.

Обязательным условием является наличие сопроводительной документации к решению задачи. В ней необходимо описать:

- используемые инструменты, модели решения и причины такого выбора;
- используемые методы обработки данных;
- какие введены условия и ограничения внутри решения;
- другая важная информация для рассмотрения преимуществ представленного решения экспертами.

5.3. К UX/UI.

Следует руководствоваться принципами удобства пользователей и современными тенденциями в оформлении веб-сервисов.

Участники могут предложить свой стиль оформления, соответствующий ожиданиям пользователей в 2023 году и перекликающийся с платформой АНО "АКИ" Createdin.moscow.

6. Данные

Дополнительные данные для решения задачи представлены в приложении к техническому заданию. Данные представляют собой ключевую информацию о креативных площадках Москвы.

Данные включают:

- Начальный перечень известных креативных площадок города с информацией по ним;
- Базовые поля анкет пользователей при регистрации в зависимости от типа пользователя.

7. Критерии оценки

1. Подход коллектива к решению задачи:

- обязателен к реализации функционал (авторизация/регистрация, профиль/личный кабинет, карточка площадки, каталог площадок с календарем и фильтрами, рейтинг площадок);
- Дополнительное преимущество получают команды, реализовавшие полный функционал платформы, заявленный в ТЗ (система электронных договоров)

2. Техническая реализация.

Способы и инструменты для решения задачи должны учитывать возможность последующей доработки/реконструкции решения и его интеграции в существующие системы.

3. Соответствие решения поставленной задаче.

Решение должно соответствовать описанной проблематике и учитывать максимум поставленных задач.

4. Эффективность решения в рамках поставленной задачи.

На сколько представленная разработка решает поставленные задачи, то есть удовлетворяет спрос целевой аудитории.

5. Выступление на питч-сессии.

Критерии относятся к финальному этапу конкурса, когда участники будут защищать проект перед комиссией путем выступления.

8. Требования к сдаче решений на платформе:

- Ссылка на репозиторий с кодом;
- Ссылка на презентацию;
- Ссылка на прототип;
- Ссылка на сопроводительную документацию (Формат предоставления документации не ограничен, но должен быть релевантен решению).